

Segurança do Trabalho

OS PRIMEIROS PASSOS



SEGURANÇA DO TRABALHO

guia prático e didático



ÁREA: INDÚSTRIAS E COMÉRCIOS

SOBRE O CURSO: Este curso destina-se a pessoas que tenham interesse em trabalhar na indústria e comércio em geral.

PÚBLICO ALVO: Pessoas com interesse em atuar na área administrativa, gestão e pessoal de empresas e tenham idade acima de 13 anos. Com qualquer formação escolar.

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS

METODOLOGIAS: ONLINE: O aluno estuda direto na plataforma, podendo baixar o material de estudo em (PDF). Fazer avaliação e imprimir seu certificado tudo online.

SEMI PRESENCIAL: O aluno leva o material de estudo (Apostila), estuda em casa, responde as atividades e agenda 01 (um) encontro para tirar suas dúvidas, fazer uma avaliação e retirar seu certificado. Nessa metodologia o aluno poderá marcar o dia e hora para seu encontro conforme sua disponibilidade.

VANTAGENS DO CERTIFICADO:

Atualizar seu currículo para conquistar um bom emprego;

Aumentar as chances de promoção no emprego;

Completar horas em atividades extracurriculares;

Progresso Funcional para Servidores Públicos;

Pré-Requisito para concursos Públicos;

VALIDADE DO CERTIFICADO:

Válido em todo território nacional, conforme Lei nº 9.394/96 como Base Legal o Decreto Presidencial Nº 5.154, de 23 de julho de 2004.

OBJETIVOS DO CURSO:

Treinar e atualizar e valorizar os funcionários dentro da organização

Fazer recrutamento de pessoal para a empresa
Implementar maneira aplicáveis para crescimento global da empresa

Analisar e planejar recursos para crescimento da empresa

Incorporar novas políticas de relacionamento entre colaboradores

Gerenciar, organizar e intervir em conflitos entre colaboradores

Capacitar e preparar o colaborador para nova missão dentro da empresa

Gesticular estratégias para o bem-estar do funcionário x organização

Aprimorar projetos antigos e adequar a projetos futuros visando melhoria para organização

Combinar sustentabilidade com economia social sem prejudicar o meio ambiente

Organizar reuniões, palestras e encontro para ampliar setores de novos negócios.

CONTEÚDOS PROGRAMÁTICO

- ADMINISTRAÇÃO APLICADA

